

**BỘ TƯ PHÁP
TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 2352/TCTHADS-TKDLCT
V/v cập nhật dữ liệu, sử dụng Phần mềm Quản lý quá trình thụ lý, tổ chức THA và báo cáo thống kê THADS

Hà Nội, ngày 31 tháng 7 năm 2019

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục;
- Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc TW.

Thời gian qua, thực hiện chủ trương tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động thi hành án dân sự (THADS), việc triển khai phần mềm Quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và báo cáo thống kê THADS (phần mềm) đã được các cơ quan THADS quan tâm thực hiện, bước đầu đạt một số kết quả nhất định. Trên cơ sở báo cáo thống kê 08 tháng thực hiện bằng phương pháp truyền thống và báo cáo trích xuất từ phần mềm (Biểu số 06/TK-THA, Biểu số 07/TK-THA) cho thấy:

- Tổng thụ lý trên báo cáo thống kê truyền thống là 765.766 việc, trên phần mềm là 727.054 việc (chênh lệch 38.712 việc chưa nhập vào phần mềm);
- Số thụ lý mới trên báo cáo thống kê truyền thống là 423.911 việc, trên phần mềm là 396.187 việc (chênh lệch 27.724 việc);
- Số ủy thác trên báo cáo truyền thống là 7.443 việc, trên phần mềm là 5.738 việc (chênh lệch 1.705 việc);
- Tổng số phải thi hành trên báo cáo truyền thống là 758.323 việc, trên phần mềm là 719.770 việc (chênh lệch 38.553 việc);
- Thi hành xong trên báo cáo truyền thống là 336.404 việc, trên phần mềm là 262.932 việc (chênh lệch 73.472 việc);
- Số chưa có điều kiện thi hành trên báo cáo truyền thống là 199.855 việc, trên phần mềm là 160.671 việc (chênh lệch 39.184 việc).

Qua đánh giá, đối chiếu chi tiết tổng thể số liệu cho thấy có một số đơn vị số liệu về việc trên phần mềm và số liệu báo cáo thống kê truyền thống tương đối thống nhất: Lào Cai, Ninh Bình, Tuyên Quang, Bắc Giang, Hà Nam, Lạng Sơn, Phú Thọ, Hải Dương, Thừa Thiên Huế, Vĩnh Phúc, Cao Bằng, Hưng Yên, Nam Định. Tuy nhiên, bên cạnh đó vẫn có một số cơ quan THADS địa phương, đặc biệt là khu vực phía Nam việc cập nhật dữ liệu vào phần mềm còn chưa đầy đủ như Long An, Cà Mau, Sóc Trăng, Tây Ninh, Hà Nội, Vĩnh Long...*(có biểu so sánh chi tiết kèm theo).*

Qua số liệu có thể thấy rằng, còn nhiều địa phương chưa cập nhập đầy đủ hồ sơ vào phần mềm; một số địa phương đã nhập dữ liệu ban đầu vào phần mềm nhưng chưa thực hiện việc cập nhật thông tin hồ sơ, cũng như quá trình xử lý, giải quyết thi

hành án (Chấp hành viên); một số chức năng trên phần mềm như ủy thác sang cơ quan thi hành án quốc phòng, bàn giao phần tiền đã thi hành của chấp hành viên khi chuyển công tác sang đơn vị mới còn bất cập nên đã dẫn đến số liệu báo cáo trích xuất tại một số địa phương còn có sự chênh lệch so với báo cáo truyền thống.

Để việc triển khai sử dụng, khai thác hiệu quả dữ liệu trên phần mềm, Tổng cục THADS yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục, Cục trưởng Cục THADS các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương thực hiện một số công việc sau đây:

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục

- Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị tiếp tục nghiên cứu, đánh giá và đề xuất các nhu cầu sử dụng phần mềm, phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin đánh giá các chức năng trên phần mềm, tham mưu Lãnh đạo Tổng cục hoàn thiện các chức năng của phần mềm phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo điều hành và chuyên môn nghiệp vụ.

- Vụ Kế hoạch Tài chính có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với Trung tâm, Văn phòng Tổng cục bố trí kinh phí hợp lý từ nguồn phí THADS đảm bảo việc vận hành phần mềm.

- Giám đốc Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin tham mưu giúp Lãnh đạo Tổng cục hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức triển khai phần mềm đảm bảo toàn diện, hiệu quả, phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành và chuyên môn nghiệp vụ THADS trong toàn Hệ thống. Tiếp tục rà soát các chức năng của phần mềm, phối hợp với các đơn vị liên quan nâng cấp, chỉnh sửa để đảm bảo các yêu cầu về kỹ thuật, phù hợp với hoạt động tổ chức thi hành án.

2. Cục trưởng Cục THADS

- Chỉ đạo quyết liệt các đơn vị trực thuộc, các Chấp hành viên, công chức trong đơn vị tham gia sử dụng phần mềm, tiếp tục cập nhật đầy đủ số liệu, dữ liệu vào phần mềm; yêu cầu các đơn vị (các phòng thuộc Cục, Chi cục THADS) còn chưa thống nhất số liệu so với báo cáo thống kê cần rà soát, kiểm tra đánh giá nguyên nhân và tập trung khắc phục. Quá trình rà soát, kiểm tra cần thống nhất giữa các số liệu: Số liệu trên hồ sơ, số liệu trên báo cáo thống kê truyền thống, số liệu trên phần mềm và số liệu trên các loại sổ thi hành án như sổ theo dõi ra quyết định thi hành án, sổ thụ lý thi hành án... Đồng chí Cục trưởng, Chi cục trưởng trực tiếp chỉ đạo việc rà soát, chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu và báo cáo về Tổng cục THADS (qua Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin) trước ngày 30/8/2019; chỉ đạo việc cập nhật dữ liệu từ hồ sơ thi hành án lên phần mềm theo lộ trình sau:

+ Đối với những tỉnh, thành phố còn chênh lệch giữa báo cáo thống kê với số liệu trích xuất từ phần mềm dưới 2.000 hồ sơ, yêu cầu cập nhật xong trước ngày 10/8/2019.

+ Đối với những tỉnh, thành phố còn chênh lệch giữa báo cáo thống kê với số liệu trích xuất từ phần mềm trên 2.000 hồ sơ, yêu cầu nhập xong trước ngày 25/8/2019.

- Hết ngày 30/9/2019, Tổng cục sẽ chính thức chốt số liệu năm 2019 trên phần mềm (tính từ 30/9/2019 trở về trước), Cục trưởng, Chi cục trưởng trực tiếp chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của số liệu trên phần mềm. Bắt đầu từ 01/10/2019 toàn bộ hồ sơ phát sinh mới phải được cập nhật đầy đủ vào phần mềm. Tổng cục THADS sẽ giám sát việc cập nhật dữ liệu trên phần mềm, đảm bảo 100% hồ sơ phát sinh mới của các Cục THADS, Chi cục THADS phải được cập nhật đầy đủ chính xác trên phần mềm.

3. Chi cục trưởng Chi cục THADS

- Thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Cục trưởng, trực tiếp chịu trách nhiệm trước Cục trưởng, Tổng Cục trưởng về việc triển khai thực hiện phần mềm tại đơn vị và tính chính xác, đầy đủ của số liệu trên phần mềm.

- Phân công, chỉ đạo quyết liệt các công chức tham gia sử dụng phần mềm. Tập trung cập nhật đầy đủ hồ sơ đang tổ chức thi hành và các dữ liệu lịch sử vào phần mềm.

- Thường xuyên đôn đốc, theo dõi việc sử dụng, khai thác dữ liệu trên phần mềm quản lý chặt chẽ tài khoản người dùng truy cập phần mềm tại đơn vị.

- Thực hiện đầy đủ vai trò của Chi Cục trưởng trên phần mềm.

4. Đối với các Chấp hành viên

- Quản lý danh sách các hồ sơ được lãnh đạo đơn vị phân công tổ chức thi hành án; cập nhật chi tiết, đầy đủ thông tin quá trình tổ chức thi hành án và chịu trách nhiệm về các thông tin đã nhập, như cập nhật tiền, tài sản; cập nhật tình trạng thi hành án, cập nhật thông tin miễn giảm nghĩa vụ thi hành án, cập nhật các thông báo về thi hành án, cập nhật bổ sung hồ sơ thi hành án...

- Thực hiện các chức năng trên phần mềm đã được phân quyền như bàn giao hồ sơ thi hành án, ủy thác thi hành án; tiếp nhận hồ sơ bàn giao hoặc hồ sơ ủy thác do lãnh đạo phân công.

- Trích xuất các biểu mẫu báo cáo thống kê theo mẫu liên quan đến hồ sơ được phân công tổ chức thi hành.

5. Đối với công chức được phân công tiếp nhận, thụ lý, thống kê và các công chức khác có liên quan

- Tham gia cập nhật đầy đủ các dữ liệu trên phần mềm theo phân công và theo vai trò được phân công trên phần mềm. Kịp thời báo cáo Lãnh đạo đơn vị những khó khăn, vướng mắc và đề xuất các giải pháp tháo gỡ, hoàn thiện phần mềm đáp ứng các quy định và hỗ trợ công tác chuyên môn nghiệp vụ.

- Quản lý chặt chẽ tài khoản được cấp sử dụng, thực hiện nghiêm các quy định bảo mật thông tin, thực hiện đúng hướng dẫn sử dụng phần mềm.

Đây là phần mềm quan trọng của Hệ thống cơ quan THADS, đề nghị đồng chí Thủ trưởng các đơn vị liên quan thuộc Tổng cục, Cục trưởng, Chi cục trưởng

nghiêm túc triển khai thực hiện. Tổng cục THADS sẽ thường xuyên hoặc đột xuất kiểm tra, đơn vị, cá nhân thực hiện không nghiêm túc, Tổng cục sẽ có biện pháp xử lý nghiêm khắc.

Nhận được Công văn này yêu cầu các đồng chí khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng Đặng Hoàng Oanh (để b/c);
- Tổng Cục trưởng (để b/c);
- Các Phó Tổng Cục trưởng (để ph/h chỉ đạo);
- Cục Công nghệ thông tin (để ph/h);
- Các đơn vị thuộc Tổng cục (để th/h);
- Lưu: VT, TrT.

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**